

המועצה המקומית כפר שמריהו

אגודת מים שיתופית בכפר שמריהו בע"מ

מכרז פומבי מספר 6/2014

**מכרז מסגרת לביצוע עבודות עפר, מצעים וסלילה
תשתיות מים, ביוב, ניקוז, תאורה, חשמל ותקשורת,
עבודות בטון וקירות, פיתוח, גינון והשקיה
באזורים שונים
בתחום המועצה המקומית כפר שמריהו**

חוברת א'

תוכן עניינים כללי של מסמכי המכרז

חוברת א'

(1) לו"ז הליכי המכרז

(2) מסמך א'-1 תנאי המכרז (הזמנה להציע הצעות);

נספחים למסמך א' - 1:

- נספח 1 - נוסח ערבות המכרז
- נספח 2 - הצהרה בדבר מעמד משפטי
- נספח 3 - טבלת ניסיון המציע
- נספח 4 - תצהיר לעניין שמירה על דיני העבודה
- נספח 5 - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים
- נספח 6 - אישור מחזור עסקים כספי

(3) מסמך א'-2 הצהרת המציע (כולל אישור זכויות חתימה);

(4) מסמך ב' חוזה ההתקשרות עם הקבלן;

נספחים למסמך ב':

- נספח ז' - נוסח הערבות לביצוע החוזה;
- נספח ח1 - נוסח אישור הביטוחים;
- נספח ח2 - נוסח אישור עריכת ביטוח חבות המוצר
- נספח ט' - נוסח ערבות הבדק;
- נספח י' - הצהרת הקבלן על חיסול תביעות;

(5) מסמך ג' המפרט הכללי* (איננו מצורף בפועל);

(6) מסמך ג'-1 תנאים כלליים ומיוחדים;
מפרט טכני מיוחד ואופני מדידה מיוחדים;

(7) מסמך ד' רשימת התוכניות (התוכניות מצורפות בנפרד);

חוברת ב'

(8) מסמך ה' כתב הכמויות והמחירים + נספח א' [מסמך הצעה];

מסמך נפרד

(9) מסמך ו' מסמכי הבהרות והשלמות למכרז
(יצורפו אם וככל שיהיו לאחר פרסום המכרז)

* המפרט הכללי לעבודות בנייה בהוצאת הועדה הבין משרדית בהשתתפות משרד הביטחון/אגף בינוי, משרד הבינוי והשיכון/מינהל התכנון וההנדסה ומע"צ, במהדורתו האחרונה במועד חתימת החוזה, או במועד ביצוע העבודות, או כל עדכון לני"ל, לפי המאוחר מביניהם.

לו"ז הליכי המכרז

1. תקופת רכישת מסמכי המכרז : **מיום 16/3/14**.
2. מועד סיור קבלנים : **ביום 20/3/14 בשעה 10:00**. **השתתפות בסיור הינה חובה!**
3. מועד הגשת שאלות הבהרה : **עד יום 24/3/14 בשעה 12:00**.
4. מועד הגשת ההצעות : **ביום 31/3/14 עד השעה 12:00**.
5. תוקף ההצעה : עד ארבעה חודשים עם אופציה להארכה לעוד שלושה חודשים.
6. תוקף ערבות המכרז : **עד 30.6.2014** עם אופציה להארכה **עד 30.9.2014**.
7. חתימת החוזה ע"י הזוכה : תוך **חמישה (5)** ימי עסקים ממועד קבלת הודעת הזכייה.
8. הפקדת הערבות לביצוע החוזה : תוך **חמישה (5)** ימי עסקים ממועד קבלת הודעת הזכייה.
9. הפקדת אישור הביטוחים : תוך **עשרה (10)** ימי עסקים ממועד קבלת הודעת הזכייה.
10. תוקף הערבות לביצוע החוזה : עד לתשלום יתרת שכר החוזה כאמור בסעיף 67 לחוזה.
11. תקופת הביצוע : **עשרה (10)** חודשים קלנדאריים.
12. ערבות בדק : תימסר מיד בגמר חשבון כאמור בס' 60.2 לחוזה.

מסמך א' - 1

תנאי המכרז

מכרז פומבי מס' 6/2014

**מכרז מסגרת לביצוע עבודות עפר, מצעים וסלילה
תשתיות מים, ביוב, ניקוז, תאורה, חשמל ותקשורת
עבודות בטון וקירות, פיתוח, גינון והשקיה
בתחום המועצה המקומית כפר שמריהו**

מכרז פומבי מס' 6/2014

לביצוע עבודות עפר, מצעים וסלילה תשתיות מים, ביוב, ניקוז, תאורה, חשמל ותקשורת, עבודות בטון וקירות, פיתוח, גינון והשקיה באזורים בתחום המועצה המקומית כפר שמריהו

מסמך א'-1

תנאי המכרז

(הזמנה להציע הצעות)

1. מבוא

מועצה מקומית כפר שמריהו ואגודת מים שיתופית בכפר שמריהו בע"מ (להלן: "המזמין" או "המועצה") מעוניינים לקבל הצעות לביצוע עבודות עפר, מצעים וסלילה, תשתיות מים, ביוב, ניקוז, תאורה, חשמל ותקשורת, עבודות בטון וקירות, פיתוח, גינון והשקיה באזורים שונים בתחום המועצה המקומית כפר שמריהו כל אחד בתחומו (להלן: "העבודות").

מובהר כי עבודות שיבוצעו עבור מועצה מקומית כפר שמריהו בהתאם להזמנת עבודה / צו התחלת עבודה ישולמו על ידי מועצה מקומית כפר שמריהו, ועבודות עבור אגודת מים שיתופית בכפר שמריהו בע"מ ישולמו על ידי אגודת מים שיתופית בכפר שמריהו בע"מ בהתאם לתנאי המכרז. חוזה זה יחול על הצדדים בהתאמה.

1.1. **תקופת הביצוע** - הקבלן ישלים את כלל העבודה תוך 10 חודשים קלנדאריים, מן המועד אשר ייקבע בצו התחלת העבודה, כהגדרתו **במסמך ב'**, כמועד התחלת ביצוע העבודות, והכול בהתאם להוראות מסמכי המכרז ונספחיו, לרבות לוח הזמנים הקבוע במסמכי המכרז (להלן: "תקופת הביצוע").

1.2. המכרז הינו מכרז מסגרת למספר פרויקטים, בהם המועצה מעוניינת להוציא מן הכוח אל הפועל מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות. המועצה תוציא למציע הזוכה מעת לעת צו התחלת עבודה לפרויקטים השונים בהתאם למפורט במכרז.

1.3. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבצע את הפרויקטים השונים בטור או במקביל.

1.4. מודגש בזאת כי לא ניתן להגיש הגשת הצעות במשותף ו/או על-ידי שותפות שאינה רשומה.

1.5. בין המציע שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז (לעיל ולהלן: "הזוכה") לבין המזמין ייחתם חוזה בנוסח **מסמך ב'** (להלן: "החוזה"), והכול בכפוף לאמור להלן.

2. מסמכי ההצעה למכרז

מסמכי הצעת המציע יכללו (בין היתר) את כל המסמכים המצורפים למכרז זה, והמפורטים להלן (להלן: "מסמכי המכרז"), כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד על פי זכויות החתימה התקפות של המציע:

שם המסמך	תיאור המסמך
מסמך א' - 1	תנאי המכרז ונספחים
מסמך א' - 2	הצהרת המציע
מסמך ב'	חוזה ההתקשרות עם הקבלן
מסמך ג' - 1	תנאים כלליים ומיוחדים
מסמך ג' - 2	מפרט טכני מיוחד ואופני מדידה מיוחדים
מסמך ד'	כתב הכמויות והמחירים + נספח א' [מסמך ההצעה]
מסמך ה'	רשימת התוכניות (התוכניות עצמן מצורפות בנפרד)
מסמך ו'	מסמכי הבהרות והשלמות למכרז (יצורפו אם וככל שיהיו לאחר פרסום המכרז)

2.1 בנוסף למסמכי המכרז המפורטים בסעיף 2.1 לעיל, יצרף המציע להצעתו גם את כל המסמכים המפורטים להלן:

2.1.1. **ערבות מכרז**, כמפורט בסעיף 7 להלן.

2.1.2. **תעודת עוסק מורשה** מאת רשויות מס ערך מוסף.

2.1.3. **אישורים כדין על ניהול ספרים**, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), התשל"ו – 1976 שהינם בתוקף במועד הקובע.

2.1.4. **אישור מאת רשם הקבלנים**, המעיד על היות המציע רשום אצל רשם הקבלנים במועד הקובע. אישור זה יכלול את ציון הקבוצה, הקוד והסיווג בהם רשום המציע.

2.1.5. **קבלה** המעידה על רכישת מסמכי מכרז על ידי המציע מן המזמין.

2.1.6. **דו"ח עדכני ממרשם רשם החברות** או ממרשם רשם השותפויות, בהתאם לסעיף 10.2.2 או 10.3.2 להלן.

2.2. כל מסמכי הצעת המציע יהוו חלק בלתי נפרד מהחוזה שייחתם בין המזמין לבין הזוכה.

3. רכישת מסמכי המכרז

3.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש, **לאחר תיאום טלפוני מראש**, במשרדי המזמין רחוב קרן היסוד 18 החל מיום 16.3.14 בתמורה לסך של 2,500 ₪ (אלפיים וחמש מאות שקלים חדשים) כולל מע"מ שישולמו באמצעות המחאה, שזמן פירעונה יום רכישת מסמכי ההזמנה, לפקודת המזמין, אשר לא יוחזרו בכל מקרה.

3.2. מציע שלא שילם עבור רכישת המסמכים קודם להגשתם – הצעתו תיפסל (!)

3.3. לביורורים בקשר **לרכישת מסמכי המכרז** ניתן לפנות למנהל הפרויקט, מר עמי יפה, בטל': 03-6969889; פקס: 03-6969899.

4. עיון במסמכי המכרז

4.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם ללא תשלום, במשרדי המזמין בכתובת שלעיל בימים א' – ה' בשעות הפעילות של המזמין.

4.2. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי לא ניתן יהיה לצלם את מסמכי המכרז, אלא לעיין בהם בלבד.

5. אופן הגשת הצעות

- 5.1. המציע מתבקש לעיין היטב בכל מסמכי המכרז.
- 5.2. לאחר שעיין בכל מסמכי המכרז וקיבל את כל המידע הדרוש לו ואשר יכול להשפיע על הצעתו במכרז זה ומילוי ההתחייבויות על פיו, מתבקש המציע הגיש את הצעתו שתכלול את כל מסמכי המכרז המפורטים בסעיף 2.1 לעיל, וכן את כל המסמכים שמעבר למסמכי המכרז המפורטים בסעיף 2.2 לעיל.
- 5.3. הגשת הצעה על ידי המציע, תהווה ראיה חלוטה לכך, שהמציע בחן את מלוא מסמכי המכרז, ביקר ובדק את מקום ביצוע העבודות וסביבתו, מכיר, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע העבודות ומסכים להם. המציע יהיה מנוע מלטעון כל טענה בקשר עם הגשת הצעתו, לרבות, אך לא רק, בגין חוסר ידיעה, הבנה מוטעית, ספק, טעות וכיו"ב.
- 5.4. עותק מקור והעתק מכל מסמכי ההצעה למכרז המפורטים בסעיף 2 לעיל לרבות חוברת המכרז, למעט התוכניות עצמן המפורטות במסמך ה' (רשימת התוכניות) ולמעט מסמך ג'1 אשר יוגש בעותק אחד בלבד חתום. יש להכניס למעטפה חלקה, עליה יצוין מס' המכרז דנן (להלן "מעטפת ההצעה") ואשר תישא מספר סידורי, ללא ציון שם המציע.
- 5.5. על המציע לוודא שעותק המקור ויתר ההעתקים של ההצעה שהוגשה על ידו יהיו זהים. בכל מקרה של סתירה בין המקור לבין ההעתקים יקבע האמור בעותק המקור.
- 5.6. את כל התוכניות כמפורט במסמך ה' למכרז (רשימת התוכניות), לרבות עותק של רשימת התוכניות, חתומים כולם על כל מסמך וגיליון על ידי המציע, יש להכניס לאריזת נפרדת, ללא ציון שם המציע, עליה יצוין מספר המכרז (להלן "מעטפת התוכניות")
- 5.7. את מעטפת ההצעה יש להכניס ידנית לתוך תיבת המכרזים הנמצאת ב- חדר גזברית ומזכירת המועצה ובמקביל יש להגיש ידנית את תיק התוכניות ל גזברית ומזכירת המועצה, לאחר שנחתמה על ידי מזכירות המועצה בחתימת "התקבל" בצרוף תאריך ושעת הקבלה, כל זאת עד ליום 31.3.14, לא יאוחר מן השעה 12:00 (להלן: "המועד הקובע").

6. תוקף ההצעה

- 6.1. הצעת המציע תהיה בתוקף ל-120 יום.
- 6.2. המזמין יהיה רשאי לדרוש את הארכת תוקף ההצעה בעוד 90 ימים נוספים בהודעה בכתב למציע, והמציע יהיה חייב להאריך את תוקף ההצעה בהתאם לדרישת המזמין.

7. סיור קבלנים ושאלות הבהרה

- 7.1. סיור קבלנים באתרים בהם תתבצענה העבודות ייערך ביום 20.3.14 בשעה 10:00. יציאה לסיור תהיה ממשרדי המזמין. ההשתתפות בסיור זה הינה חובה (!) ומהווה אחד מתנאי הסף להגשת המכרז.
- 7.2. אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך במכתב.
- 7.3. שאלות והבהרות בנוגע למסמכי המכרז, לרבות סתירות שהתגלו על ידי המציע בין מסמכי המכרז, תתקבלנה אך ורק ממשתתפי סיור הקבלנים ובכתב, וזאת, לא יאוחר מיום 24.3.14 בשעה 12:00. תשובות תינתנה בכתב בלבד לכל משתתפים בסיור הקבלנים שנוכחותם ופרטיהם נרשמו במועד הסיור בצירוף השאלות שנשאלו עד ליום 27.3.14.

7.4. את השאלות וההבהרות יש להפנות למזמין בכתב בלבד, באמצעות פקס מס' 03-6969899 בלבד, בימים א' – ה', בין השעות 09:00 – 14:00. טלפון לאישור קבלת הפקס בלבד 03-6969889.

7.5. המזמין רשאי, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח לרוכשי מסמכי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.

7.6. המזמין אינו אחראי לכל פירוש ו/או הסבר שינתנו למשתתפים במכרז בעל פה ו/או על ידי מי מהיועצים, ואיננו מחויב בהם. למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק שינויים, תשובות ותיקונים (להלן: "הבהרות") שנמסרו בכתב יחיבו את המזמין, כאשר בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

8. ערבות המכרז

8.1. כל מציע חייב לצרף להצעתו ערבות מכרז בסך 400,000 ₪ מבנק או מחברת ביטוח המורשת על פי כל דין. (להלן: "ערבות המכרז"), להבטחת הצעתו במכרז וחתימתו על החוזה במועד שיקבע לכך על ידי המזמין.

8.2. נוסח ערבות המכרז וסכומה יהיו על פי נוסח כתב ערבות המכרז, המצורף **כנספח 1 למסמך א' - 1**. יודגש כי על המציע להגיש כתב ערבות אחד על שמו בגין מלוא סכום ערבות המכרז, וכי לא יתקבלו כתבי ערבויות מפוצלים בגין סכום הערבות.

8.3. תוקף ערבות המכרז יהיה **עד יום 30 ביוני 2014**. ערבות המכרז תהא ניתנת להארכה בעוד שלושה חודשים על פי דרישת המזמין או מי שהוסמך על ידו. ניתנה דרישה כאמור, יוארך תוקף ערבות המכרז בהתאם.

8.4. מציע שלא יצרף ערבות מכרז כנדרש לעיל, לא תדון ועדת המכרזים בהצעתו כלל והיא תפסל על הסף.

8.5. מציע שהצעתו לא זכתה - תוחזר לו ערבות המכרז שצירף להצעתו, תוך שלושים (30) ימי עבודה ממועד חתימת המזמין על החוזה עם הזוכה או מועד חתימת המזמין על הסכם עם המציע הזוכה והגשת ערבות ביצוע, או תוך מועד מוקדם יותר על פי שיקול דעתו של המזמין.

8.6. מובהר בזאת במפורש, כי אם לא ימצא הזוכה למזמין את כל המסמכים אותם יש להמציא, לרבות אישור על עריכת ביטוחים חתום על ידי המבטח, במועד שייקבע לכך על ידי המזמין, יהא המזמין רשאי, בין היתר, לחלט את ערבות המכרז שהפקיד לטובתה ולפעול כאמור בסעיף 16 להלן.

9. תנאי סף

על המציע לעמוד בכל תנאי הסף **המצטברים** המפורטים להלן:

9.1. **המציע רשום במועד הקובע אצל רשם הקבלנים** בהתאם לחוק רשום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט – 1969, ותקנותיו, **בענף ראשי 200 בסיווג ג-4 ובנוסף בענף ראשי 400 בסיווג ב-2**.

לשם הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, על המציע להגיש במסגרת מסמכי המכרז אישור מאת רשם הקבלנים כאמור בסעיף 2.2.5 לעיל, המעיד על היותו רשום אצל רשם הקבלנים במועד הקובע למכרז זה, ואשר יכול ללול את ציון הקבוצה, הקוד והסיווג בהם רשום המציע.

9.2. למציע ניסיון מוכח בביצוע של לפחות שלושה (3) פרויקטים שונים לעבודות פיתוח ותשתית ב'מרקם עירוני' אשר עונים על התנאים המפורטים להלן:

למען הסר ספק, משמעות 'פרויקט במרקם עירוני': הינו פרויקט שבוצע בארץ של עבודות תשתיות הכוללות במצטבר עבודות מים, ביוב, ניקוז, תאורה, תקשורת, השקיה, סלילה, ריצוף, פיתוח, גינון, אשר בוצע באזור מגורים עירוני או כפרי מאוכלס או באזור מסחר פעיל (הכולל בתי עסק שאינם בתחום קניון או מרכז מסחרי), ואשר הצריך את הקבלן להתנהלות ישירה עם התושבים ובעלי העסקים, לאורך מרבית תקופת הביצוע.

למען הסר ספק מובהר כי עבודות תשתית במתחמי הרחבה ו/או באזורים שאינם מאוכלסים במועד ביצוע העבודות לא תיחשבנה לפרויקטים במרקם עירוני. במקרה של ביצוע פרויקט רחב היקף, יילקחו בחשבון רק אותן עבודות שהן מן הסוג שפורט דלעיל.

9.2.1. כל אחד מ-3 הפרויקטים המפורטים בסעיף 9.2 בנפרד הסתיים בחמש (5) השנים האחרונות לכל היותר שלפני המועד הקובע.

9.2.2. לפחות אחד מתוך 3 הפרויקטים כאמור לעיל הינו בהיקף כספי של 10 מיליון ₪ (עשרה מיליון שקלים חדשים) לפחות (לא כולל מע"מ), ובלבד שהעבודות נשוא פרויקט זה כללו בין היתר עבודות לביצוע מספר מערכות תשתית עירוניות שונות בהיקף 40% לפחות מהיקף הפרויקט/החשבון הסופי.

9.2.3. 2 הפרויקטים הנוספים מתוך 3 הפרויקטים כאמור לעיל הינם בהיקף כספי של 4 מיליון ₪ (ארבעה מיליון שקלים חדשים) כל אחד לפחות (לא כולל מע"מ).

9.2.4. הקבלן ביצע לפחות 60% מהעבודה/ות בעצמו ולא באמצעות קבלני משנה.

לחילופין:

9.3. למציע ניסיון בביצוע של לפחות פרויקט אחד (1) לעבודות פיתוח ותשתית במרקם עירוני, כאמור בהגדרתו בסעיף 9.2, בהיקף כספי של 20 מיליון ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) לפחות (לא כולל מע"מ).

9.4. לשם הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף הנזכרים בסעיף 9.2 לעיל או 9.3, על המציע:

9.4.1. למלא בקפידה רבה את מלוא פרטי טבלת ניסיון המציע וכן לצרף אישור עו"ד/רו"ח בדבר עמידתו בתנאי הסף הללו, שניהם במסגרת המסמך הרצי"ב כנספח 3 למסמך א-1;

9.4.2. לצרף חשבונות סופיים מלאים ומאושרים או חשבון חלקי אחרון (והמלצות אם ישנן) מטעם הלקוחות עבורם בוצעו הפרויקטים המצויינים בטבלת ניסיון המציע הנזכרת לעיל; ככל שיוצג פרויקט שטרם הסתיים, יידרש המציע לצרף את החשבון החלקי, ובלבד שהסכום שאושר מתייחס ל- 80% מההיקף הכספי הכולל של הפרויקט.

- 9.4.3. המזמינה אינה מחויבת לבדוק מסמכים אלו כלל ו/או שתהא רשאית לבדוקם באופן מדגמי ו/או ביחס לחלק מהמצעים בלבד. כן הובהר, כי המזמינה תהא רשאית לפנות למזמיני העבודה בבקשה לקבלת חוות דעת ביחס לפרויקט שהוצג, וכן לקבוע, לפי שיקול דעתה, כי מציע אינו עומד בתנאי הסף אם תתקבל חוות דעת שאינה מניחה את הדעת מאת מזמין הפרויקט.
- 9.5. במצבת כוח האדם של המציע יש לפחות 2 מנהלי עבודה בעלי הסמכה בתוקף כאחראי בטיחות באישור משרד העבודה (יש לצרף אסמכתאות המעידות על עמידה בתנאי זה), בעלי ניסיון לכל אחד של 7 (שבע) שנים לפחות אשר מועסקים על ידי המציע לפחות 3 שנים ברצף ולפחות אחד מהם, אשר יעבוד בפרויקט נשוא הצעה/הסכם זה, מילא תפקיד דומה לתפקיד המיועד לו במסגרת פרויקט זה במרקם עירוני. להוכחת תנאי סף זה יצרף המציע קורות חיים של מנהלי העבודה וטבלה המפרטת את הפרויקטים שביצעו.
- 9.6. המציע (לרבות בעלי השליטה בו ומנהליו) לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 ואם הורשע פעמיים או יותר – כי חלפו 2 שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרון (להוכחת עמידת המציע בתנאי זה יש למלא את **נספח 4 למסמך א-1**);
- 9.7. המציע (לרבות בעלי השליטה בו ומנהליו) לא הורשע בעבירה של העסקת עובדים זרים. (להוכחת עמידת המציע בתנאי זה יש למלא את **נספח 5 למסמך א-1**);
- 9.8. המציע בעל מחזור כספי שנתי מצטבר של 45 מיליון ₪ (ארבעים וחמישה מיליון שקלים חדשים) לפחות בשנים 2010, 2011, 2012. יש לצרף אישור מרואה חשבון כנדרש **בנספח 6 למסמך א-1**);
- 9.9. המציע המציא ערבות מכרז כמפורט בסעיף 8 לעיל.
- 9.10. המציע השתתף בסיור הקבלנים.
- 9.11. המציע רכש את מסמכי המכרז תמורת סך של 2,500 ₪ (אלפיים וחמש מאות שקלים חדשים).
- 9.12. המציע הינו עוסק מורשה.
- 9.13. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת הצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע, וזאת לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף שפורטו לעיל.
- 9.14. כמו כן, שומר לעצמו המזמין את הזכות לדרוש מידע נוסף אודות ניסיונו של המציע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז, והמזמין יהיה רשאי (אך לא חייב) לערוך בדיקות משלו בדבר ניסיונו של המציע. תוצאות הבדיקות הנ"ל, אם בכלל תעשנה, תכללנה הן לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף והן במסגרת שיקולי המזמין לבחירת הזוכה במכרז.
10. **מעמדו המשפטי של המציע**
- 10.1. על המציע לציין מהו מעמדו המשפטי במסגרת "טופס הצהרה על מעמד משפטי" הרצ"ב **בנספח 2 למסמך א'-1**.
- 10.1.1. מובהר בזאת, כי לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת על ידי מספר מציעים וכן לא תותר השתתפותם במכרז של תאגידים ו/או שותפויות אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה.
- 10.1.2. גופים המרכיבים תאגיד אינם יכולים להשתתף במכרז בנפרד.
- 10.2. **במקרה שהמציע הוא חברה** :
- 10.2.1. על התאגיד לעמוד בכל תנאי הזמנה זו ונספחיה.

10.2.2. להצעה יצורף **דו"ח ממשל רשם החברות**, המציין את הון המניות המונפק והנפרע של התאגיד, הבעלויות בו, וכן רשימת המנהלים שלו.

10.3. **במקרה שהמציע הוא שותפות רשומה:**

10.3.1. על השותפות, או על כל אחד מהשותפים בשותפות לעמוד בתנאי הזמנה זו על נספחיה, ותידרשנה חתימות כל השותפים ביחד על מסמכי ההצעה.

10.3.2. להצעה יצורף **דו"ח עדכני ממשל רשם השותפויות**, המציין את פרטי השותפים.

11. **הצהרת המציע**

11.1. על המציע להגיש את "הצהרת המציע" שנוסחה רצ"ב **כמסמך א' – 2**, במסגרתה הוא מצהיר ומאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי ההזמנה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

11.2. על המציע לדאוג למילוי **פרטי איש הקשר** המצוינים במסגרת **מסמך א' – 2** הנ"ל.

11.3. על המציע להמציא **אישור זכויות החתימה** חתום על ידי עו"ד /רו"ח מטעמו, שבמסגרת **מסמך א' – 2** הנ"ל.

12. **אופן בחירת הזוכה**

12.1. **בחינת ההצעות**

12.2. ניקוד ההצעות לצורך דירוגן יבוצע בהתאם לשקלול הבא:

- 50% בגין רכיב האיכות (Q) (מינימום שקלול מעבר 75%).

- 50% בגין רכיב המחיר (C).

נוסחת הציון הכללי להצעה (T) תהיה: $(Q)+(C)=(T)$

12.3. **אופן חישוב רכיב המחיר (C) בציון הכללי הנו כמפורט להלן:**

מחיר ההצעה הזולה ביותר

מחיר ההצעה הנבחרת

$$\text{משקל המחיר (C)} = 50\% \times$$

12.4. **אופן חישוב רכיב האיכות (Q) בציון הכללי הנו כמפורט להלן:**

הבהרה: % הערכת כל מרכיב הוא מתוך 100% הציון לרכיב האיכות.

אמות המידה לבחינת האיכות הן כדלקמן:

מס.	אמת המידה	אופן ההוכחה	ניקוד	ניקוד מקסימלי
1.	מספר פרויקטים במרקם עירוני מעבר לנדרש בתנאי הסף, בין השנים 2008 – 2013	כנדרש בהוכחת תנאי הסף	5 נק' לפרויקט	25
2.	מספר פרויקטים כאמור בסעיף 1 בהיקף כספי העולה על 10,000,000 ₪, עד למקסימום של 30 נקודות.	כנדרש בהוכחת תנאי הסף	10 נק' לפרויקט	30
3.	מספר פרויקטים, זוגמת הנדרש במכרז זה, שבוצעו על ידי המציע בין השנים 2008 – 2013 בהיקף כספי העולה על 20,000,000 ₪	כנדרש בהוכחת תנאי הסף	15 נק' לפרויקט	45
4.	מספר הפרויקטים מבין המפורטים בתנאי הסף ובסעיף 1 לעיל בהם היה המציע קבלן ראשי	כנדרש בהוכחת תנאי הסף	5 נק' לפרויקט	25
5.	מספר מנהלי עבודה המועסקים אצל המציע ברצף לפחות בשנתיים הקודמות למועד הקובע, בעלי הסמכה בתוקף כאחראי בטיחות באישור משרד העבודה, מעבר לתנאי הסף	כנדרש בהוכחת תנאי הסף וכן רישום תואם בתמ"ת	5 נק' למנהל	15
6.	מספר הפרויקטים במרקם עירוני אותם ניהל מנהל העבודה אשר יעבוד כמנהל העבודה בפרויקט, מעבר לנדרש בתנאי הסף	כנדרש בתנאי הסף	10 נק' לפרויקט	30
7.	מספר השנים בהם מתקיים רצף בעלות אצל המציע	תדפיס מלא רשם החברות	5 נק' לכל שנה מעל 10 שנים	40
8.	מספר פסקי הדין בהם נמצא המציע חייב שנפסקו בין השנים 2003 – 2014 [לא כולל תביעות צד ג']	על המציע לצרף רשומות בתי המשפט	0 פס"ד (5) - נק' לכל פס"ד	40 (-40)
9.	מספר התביעות המתנהלות במועד הגשת ההצעות בהן המציע הינו התובע או הנתבע הראשיים [לא כולל תביעות צד ג']	על המציע לצרף רשומות בתי המשפט	0 תביעות (2) - נק' לכל תביעה	20 (-10)
10.	מספר התביעות המתנהלות בין מזמין העבודה ובין הקבלן בתחום מכרז זה .	על המציע לצרף רשומות בתי המשפט	0 תביעות מול מזמין עבודה (5) - נק' לכל תביעה מול מזמין	20 (-40)
11.	שלמות הצעת המציע		(2) - נק' לכל דרישה להשלמת מסמכים דקלרטיביים/ פרטים	(-10)
12.	ניסיון קודם של המזמין או מי מטעמו בעבודה עם הקבלן בין השנים 2008 - 2013		ניסיון מוצלח ניסיון שלילי	20 (-20)
13.	חוות דעת לקוחות על איכות עבודת המזמין בין השנים 2008 - 2013	המלצות / ברור טלפוני	5 נק' לכל חוות דעת חיובית (5) - נק' לכל חוות דעת שלילית	20 (-20)

13. שכר החוזה - כתב הכמויות

- 13.1. שכר החוזה, כפי שיוצע על ידי המציע בנספח א' למסמך כתב הכמויות והמחירים, ינקב בשקלים חדשים בלבד, ולא יכלול מע"מ.
- 13.2. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי שכר החוזה כולל את כל ההוצאות, המיסים, האגרות, ההיטלים וכל תשלום מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביצוע העבודות על פי תנאי המכרז וכל אלו ייחשבו ככלולים במחירי היחידה/ות שבכתב הכמויות.
- 13.3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי לא יתווסף לשכר החוזה הפרשי ריביות.
- 13.4. על המציע לציין בנספח א' לכתב הכמויות והמחירים אחוז הנחה בלבד לכל פרק משנה ו/או פרק ו/או למבנה. לחתום על כל עמוד של כתב הכמויות והמחירים ובנספח א' למסמך זה וליד כל תיקון ככול שבוצע תיקון, כולל דפי הריכוז, ולהגישו במסגרת מסמכי המכרז.
- 13.5. למען הסר ספק יובהר כי אין חובה לתת אחוז הנחה כאמור בסעיף 13.4, ובלבד שלא תינתן הנחה שלילית. הנחה שלילית כאמור תוביל לפסילת ההצעה.
- 13.6. ניתנה הנחה כוללת ביחס לכל ההצעה, יראו את שיעור ההנחה כאילו ניתנה לכל סעיף וסעיף שבכתב הכמויות.
- 13.7. ניתנה הנחה לכל פרק משנה ו/או פרק ו/או למבנה בכתב הכמויות המצורף **כמסמך ד'** ובנוסף הנחה כוללת לכל ההצעה תחושב ההנחה הכוללת כהנחה נוספת לזו הנקובה לשאר מרכיבי ההצעה.
- 13.8. הצעה שמחירה הכולל לאחר הנחה יהיה נמוך ממחירה הכולל לפני הנחה **בשיעור העולה על 20% תפסל!**
- 13.9. מובהר בזאת כי במקרה שלא מוצג מחיר בסעיף כלשהו מסעיפי כתב הכמויות ו/או בעדכונים לכתב הכמויות, אם יהיו כאלה, אזי ייחשב הדבר כאילו כלולה התמורה בגין סעיף זה במחירי סעיפים אחרים של כתב הכמויות והמציע יהיה חייב לבצע סעיף זה ללא תמורה נוספת. ועדת המכרזים של המזמין תהיה רשאית לתקן כל טעות אריתמטית אשר תתגלה על ידה בתחשיב השכר בנספח א' למסמך כתב הכמויות והמחירים ובהתאמה לתקן את הסכום הכללי של ההצעה. למען הסר ספק מובהר כי המחיר הקובע הוא מחיר היחידה בכתב הכמויות ולא הסכום הכללי וכן אחוז ההנחה שרשם הקבלן בנספח א' ולא הסכום שנרשם על ידו באותו נספח כתוצאה של מתן הנחה זו.

14. תקינות ההצעה

- 14.1. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז. **אי מילוי אחת או יותר מהדרישות עלול לגרום לפסילת ההצעה.**
- 14.2. ככל שיש למציע הערה ו/או הסתייגות ממסמכי המכרז, לרבות בקשר עם סתירות בין מסמכי המכרז, עליו להביא הערה ו/או הסתייגות אלו לידיעת המזמין בכתב **מבעוד מועד** כבר במסגרת שלב השאלות וההבהרות כאמור בסעיף 7 לעיל, ולא להסתפק בצירוף ההערה ו/או ההסתייגות רק במסגרת מסמכי המכרז.
- 14.3. מובהר בזאת, כי **כל שינוי או תוספת שיעשו** במסמך כלשהו ממסמכי המכרז, לרבות בתנאי החוזה, או **כל הסתייגות** לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, **עלולים לגרום לפסילת ההצעה.**
- 14.4. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות אחרת לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא, לרבות שינויים בהצעה (להלן: "**הסתייגויות**"), רשאי המזמין:
1. לפסול את הצעת המציע למכרז;
 2. לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל, ולהתעלם מהן;

3. לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד ;
4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה ;
- ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו של המזמין. אם יחליט המזמין לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות בס"ק (2) - (4) לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את ההצעה ו/או לחלט את הערבות הבנקאית שהוגשה על ידי המציע.
- 14.5. **ליד כל תיקון טעות שנעשתה על ידי המציע במסמך כלשהו במסמכי המכרז – יש לצרף את חתימת המציע וחותמתו, בהתאם לזכויות החתימה כדין של המציע.**
- 14.6. הצעה שתוגש לאחר המועד הקובע, לא תתקבל ולא תפתח.
15. **ביצוע בדיקות לגבי המציע**
- 15.1. המזמין יהא רשאי לבדוק, לפי שיקול דעתו הבלעדי, את הפרטים הבאים לגבי המציע: **איכותו, ניסיונו, אמינותו, איתנותו הפיננסית, מומחיותו, מיומנותו וכישוריו** לבצע עבודות מהסוג ובהיקף של העבודות נשוא המכרז (לרבות בדיקת עבודות קודמות שהמציע ציין בטבלת ניסיון המציע ועבודות נוספות אף אם אינן מצוינות בטבלת הניסיון), **ולהביא את ממצאי הבדיקות הללו במסגרת שיקול דעתו לגבי קביעת הזוכה במכרז**. במסגרת בדיקת **אמינותו** של המציע, יכול וייבדקו גם אמינותם של בעלי שליטה, מנהלים ועובדים בכירים (במקרה שהמועמד הנו תאגיד). המזמין יהא רשאי להסתייע לצורך בדיקותיו אלו באנשי מקצוע כפי שימצא לנכון, לרבות חוקרים פרטיים ורואה חשבון.
- 15.2. המזמין יהא רשאי לדרוש מהמציע מסמכים נוספים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או השלמות ו/או כל הוכחה אחרת שתראה לו לנכון, על פי שיקול דעתו, ולשביעות רצונו המלא, על מנת לבחון הפרטים הנזכרים בסעיף 14.1 לעיל, וזאת הן לגבי המציע עצמו והן לגבי קבלני המשנה מטעמו, והמציע יהיה חייב לתת לו את מלוא המידע להנחת דעתו.
- 15.3. המציעים מתחייבים בהגשת הצעותיהם לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם המזמין ו/או הממונים מטעמו שיבצעו את הבדיקות המצוינות לעיל.
- 15.4. המזמין יהא רשאי שלא להתקשר עם מציע במקרה בו תוצאות הבדיקות הנ"ל יעלו, כי המציע איננו איכותי/מומחה/מיומן דיו ו/או בעל איתנות פיננסית ו/או לדעת המזמין אינו משתף פעולה באופן מלא עימו. המזמין אינו מתחייב לברר פרטים אודות המציע והוא רשאי לעשות כן, במידה שיראה לנחוץ, לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 15.5. המזמין רשאי מנימוקים שירשמו להורות על תיקון של פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצא כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים ו/או אם מצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.
16. **תנאים כלליים**
- 16.1. **אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, והוא יתחשב, בין היתר, באיכותו וכישוריו של המציע, ניסיונו, מהימנותו, יכולתו הארגונית והפיננסית, כח האדם העומד לרשותו, המלצות וחוות דעת לגביו וכד',** וכן כל שיקול נוסף אותו ימצא המזמין לנכון כפי שייקבע על ידי ועדת המכרזים של המזמין, וכן ישמור לעצמו חופש פעולה מלא בהתאם למדיניות המזמין וטובתו. המזמין רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 16.2. המזמין יהא רשאי לפסול לחלוטין על פי שיקול דעתו הבלעדי הצעתו של מציע אשר לא מסר לעיונו אישור או מסמך שנדרש על ידו כאמור או שלא להתחשב בנתון שנמסר על ידי המציע ואשר ביחס אליו התבקש אותו מסמך או אישור שלא הומצא לשביעות רצון המזמין.

- 16.3. המזמין שומר לעצמו את הזכות לנהל מו"מ עם הזוכה.
- 16.4. זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז שייכות למזמין. המציעים אינם רשאים לעשות בהם שימוש כלשהו אלא לצורך הגשת ההצעה או לצורך ביצוע ההתקשרות עם המזמין.
- 16.5. אין לראות בהזמנה זו משום התחייבות כלשהי של המזמין לביצוע ההתקשרות.
- 16.6. המזמין שומר לעצמו את הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות כאמור במסמכי המכרז לרבות בדרך של ביטול סעיפי עבודה ו/או פרקי משנה ו/או פרקי עבודה ו/או מבנים במלואם, לרבות בחוזה, בכל עת במשך תקופת הביצוע, לרבות בטרם חתימת החוזה, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין. מובהר בזאת, כי במקרה בו יחליט המזמין להקטין או להגדיל את היקף העבודות כאמור, שכר החוזה ישתנה בהתאם למחירי היחידה, אשר נקבעו על ידי המציע בכתב הכמויות נשוא **מסמך ד'**, ועל פי הכמות אשר הייתה אמורה להתבצע בפועל, כמות אשר תקבע על פי קביעתו הבלעדית של המזמין. למציע לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מן המזמין ו/או מי מטעמו בגין כך. מובהר בזאת כי שינוי כאמור בכמויות לא יביא בשום מקרה לשינוי במחירי היחידה אשר סוכמו עם הקבלן במסגרת הצעתו אשר התקבלה.
- 16.7. המזמין רשאי להתקשר עם הזוכה לביצוע חלק מהעבודות בלבד. במקרה כזה, ייחתם בין המזמין לבין הזוכה חוזה בקשר עם אותן עבודות אותן בחר המזמין לבצע באמצעות הזוכה.
- 16.8. המזמין רשאי לבטל את המכרז. ביטול מוחלט בלבד של המכרז, יזכה את המציע בהשבת הסכום ששולם על ידו למזמין עבור רכישת מסמכי המכרז בלבד ולמציע לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מן המזמין ו/או מי מטעמו בגין כך.
- 16.9. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהגשת ההצעה למכרז, יחולו על המציע ולא יוחזרו לו בשום מקרה.
17. **הודעה על הזכייה וההתקשרות**
- 17.1. הצעות המציעים תובאנה בפני ועדת המכרזים של המזמין (להלן ולעיל: **"ועדת המכרזים"**).
- 17.2. עם קביעת הזוכה/הזוכים במכרז תימסר לו/להם על כך הודעה בכתב בדואר רשום או בפקס או במייל.
- 17.3. מציע שהצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב בפקס או במייל ובדואר רשום, אליה תצורף הערבות הבנקאית שהומצאה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז.
- 17.4. היה וזוכה כלשהו לא יעמוד בהתחייבויותיו, יהא המזמין רשאי לבטל את זכייתו במכרז בהודעה בכתב, החל בתאריך שייקבע על ידי המזמין בהודעה, וזאת לאחר שניתנה למציע הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמציע לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה ותוך זמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.
- 17.5. בוטלה הזכייה במכרז רשאי המזמין להגיש את הערבות הבנקאית שבידו לגביה וכן למסור הודעת זכייה במכרז למי שייקבע על ידו ככשיר נוסף, והמציע יפצה את המזמין על כל הפסד שיגרם לו בגין כך.
- 17.6. החוזה ייחתם בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטות של הגופים המוסמכים של המזמין ו/או כתוצאה משינויים שיהיו במסגרת ניהול משא ומתן ככול שיתקיים כאמור לעיל בין המזמין לזוכה.
- 17.7. בכל מקרה ידוע ומוסכם על המציעים כי הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי וכי ההחלטה בדבר חיסיון פרט כל שהוא נתונה בידי ועדת המכרזים של המזמין אשר תשקול את עמדת המציע אך אינה מחויבת לקבלה.

17.8. מובהר בזאת למען הסר ספק, כי ככול שהחלטת המזמין תשתנה כתוצאה מבדיקה חוזרת של ועדת המכרזים כתוצאה מפגם ו/או חסר אחר שנותר מעיניה ו/או מהליך משפטי, למשתתפים ו/או לזוכים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד המזמין והם יהיו מנועים מלטעון בעניין זה. כמו כן ככול שהליכי המכרז יתעכבו כתוצאה מהאמור יוארכו בהתאם מועדי הערבויות ותוקף ההצעה.

בכבוד רב,

מר דרור אלוני, ראש המועצה