



המועצה המקומית כפר שמריהו

23 במאי 2016

הנדון: מכרז פומבי 103/2016 מהנדס/ת מועצת כפר-שמריהו

א. פרטי המשרה

- תואר התפקיד: מהנדס/ת מועצה.
- היקף המשרה: מלאה (100%)
- דרגה: המועמד/ת שת/יבחר, ת/יועסק כעובד/ת מועצת כפר שמריהו, תחת חוזה העסקה אישי, אשר ייחתם בינו/ה לבין המועצה המקומית כפר שמריהו. חוזה העסקה אישי כאמור, יהיה בהתאם לכללים וההנחיות של משרד הפנים לגבי העסקת עובדים בכירים ברשויות המקומיות. כניסתו של הסכם העסקה, מותנה בקבלת אישור משרד הפנים.
- תקופת ניסיון: המועמד/ת הזוכה, ת/יועסק לתקופת ניסיון בת שנה, במהלכה תוכל מועצת כפר שמריהו להודיע ל/ה על הפסקת העסקתו/ה כמהנדס/ת מועצה, מבלי שהדבר יהווה הפרה של הסכם העסקה הנ"ל.
- השכר: שכר/ה של מהנדס/ת עיר וייגזר משכר המנכ"ל לפי דרגת הרשות ובשיעור שיאושר ע"י משרד הפנים.
- כללי: המועמד מתחייב שלא לעסוק ולטפל בכל עניין שיש בו משום ניגוד עניינים לתפקידו/ה כמהנדס המועצה מקומית כפר שמריהו.
- בכפוף להוראות כל דין וקבלת כל האישורים הדרושים, המועמד/ת שת/יזכה ת/יהיה מנועה/ה מלעסוק במקצועו במסגרת עסק פרטי ו/או בכל עיסוק אחר, אלא אם כן קיבל אישור מראש מהגורמים המוסמכים.
- הוראות מכרז זה יהוו חלק בלתי נפרד מן ההתקשרות בין המועמד/ת לבין מועצת כפר שמריהו.

ב. תיאור התפקיד:

- גיבוש המדיניות התכנונית וההנדסית של המועצה וגיבוש תכנית עבודה להשגת שיפור איכות החיים של תושבי הכפר.
- אחריות לתכנון התחום המוניציפאלי ובכלל זה הכנת פרוגרמות ותוכניות כוללניות בתחומים שונים.
- אחריות לתחומי רישוי ובניה, היטלי השבחה, בנייה ציבורית, תכנון ואחזקה.
- אחריות לתכנון, פיתוח ופיקוח על תהליכי עבודות פיתוח ועבודות ציבוריות הקשורות בפיתוח התשתיות השונות במועצה, כגון: מים, ביוב ותיעול, תחבורה ותנועה, תאורה, גנים ציבוריים, וכו'.



המועצה המקומית כפר שמריהו

- אחריות על הכנת מכרזים, פיקוח על תהליכי התקשרות עם ספקים וקבלנים בתחום עבודות תשתית הרשות המקומית ולתחזוקתן לרבות בקרה ומעקב כספי.

- אחריות לניהול פעילות של היחידות השונות שבאחריות מהנדס המועצה ולמעקב אחריהן.

- ייצוג המועצה בפני ועדה מקומית, ועדות מחוזיות וארציות ובדיונים ברמות השונות.

ג. דרישות התפקיד

- השכלה

בעלת תואר אקדמי מוכר (לפחות תואר ראשון) בתחום אדריכלות או ההנדסה.

- רישוי

אדריכלית רשומה או מהנדסת/רשומה כדין בהתאם להוראות חוק מהנדסים והאדריכלים, התשי"ח-1958.

ד. ניסיון מקצועי

- ניסיון מוכח של לפחות 5 שנים בעבודה כאדריכלית או כמהנדסת בתחום המקצועי הספציפי של ועדת בניין עיר.

- ידע מוכח בנושאים הבאים: הליכי תכנון ובנייה ברמה העירונית ומעלה, הכנת תוכניות מפורטות והליכי רישוי, וכן תכנון וביצוע תשתיות עירוניות.

- שליטה במערכת ממוחשבות ומערכות מידע בתחום התכנון, הבנייה והאדריכלות.

- יכולת מוכחת של עבודה מול משרדי הממשלה השונים, עבודה מול ועדות התכנון, מקומיות מחוזיות וכן, מול גורמי התכנון הארציים.

ה. כישורים אישיים

יחסי אנוש מעולים, אמינות ומהימנות אישית, יצירתיות, יוזמה, קפדנות, דייקנות בביצוע, ערנות, הבנה ותפיסה, יכולת קבלת החלטות, יכולת תיאום ופיקוח וסמכותיות, יכולת ארגון ותכנון, כושר התבטאות בכתב ובעל פה.

ו. דרישות מיוחדות

- משרת מהנדס עיר מוגדרת כמשרת אמון לכל דבר ועניין ועל כן כרוכה בנשיאה באחריות רבה, כושר התמדה, עמידה בלחץ זמן, כושר לקיים עבודה בשעות בלתי שגרתיות ונסיעות בתפקיד, ובהכרה של דיני התכנון והבנייה על בורין.

- כניסה לתפקיד באוגוסט 2016



המועצה המקומית כפר שמריהו

- יובהר, כי כל הדרישות המפורטות לעיל הינן דרישות הסף לשם השתתפות במכרז. ועדת המכרזים רשאית לשקול כחלק משיקוליה, דרישות העלות על האמור לעיל, לרבות, תארים אקדמיים נוספים ו/או מתקדמים, ניסיון מיוחד, וותק בתחום וכיו"ב.

כפיפות: ראש המועצה.

היקף העסקה: משרה מלאה.

תנאי העסקה: % משכר המנכ"ל לפי דרגת הרשות ובשיעור שיאושר ע"י משרד הפנים. שכר בכירים.

פרטי המכרז וטפסים להגשת מועמדות ניתן להוריד באתר הכפר

<http://www.kfar-shemaryahu.muni.il>

הצעות מועמדות יש לשלוח למועצה המקומית כפר שמריהו, רח' קרן היסוד 18 כפר שמריהו 46910, "עבור מהנדס/ת המועצה", לא יאוחר מתאריך 19/06/2016.