



מועצה מקומית כפר שמריהו
KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

המועצה המקומית כפר שמריהו



קול קורא

לנותני שירותים בתחומים טיפול רגשי ופרא-

רפואי, הוראה והוראה מתקנת

נוסח מעודכן 25/07/2022



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

קול קורא - הזמנה להגיש הצעת למתן שירותים למועצה

ורישום למאגר היועצים של המועצה בתחום "טיפול רגשי, פרא-רפואי, הוראה והוראה מתקנת"

1. כללי

- 1.1. המועצה המקומית כפר שמריהו (להלן: "המועצה/המזמין") מבקשת לקבל הצעות להספקת שירותי טיפול רגשי, פרא-רפואי, הוראה והוראה מתקנת במסגרת מרכז כלנית שבמועצה (להלן: "השירותים"), עפ"י הדרישות המפורטות להלן בקול קורא זה.
- 1.2. הליך זה אינו הליך מכריזי ונעשה מכוח נוהל התקשרויות עם יועצים שנקבע בחוזר מנכ"ל משרד הפנים ובהתאם למאגר היועצים של המועצה.
- 1.3. בעצם הגשת הצעה במסגרת הליך זה, מגיש המציע בקשה להירשם במאגר היועצים של המועצה. מציע אשר יעמוד בתנאי הסף ויאושר על ידי ועדת ההתקשרויות של המועצה יצורף למאגר היועצים של המועצה בתחום "טיפול רגשי, פרא-רפואי, הוראה והוראה מתקנת".
- 1.4. ככל שמציע יצורף למאגר כאמור, אף אם המועצה לא תתקשר עמו כזוכה בהליך על פי הצעתו במסגרת קול קורא זה, תהא המועצה רשאית לערוך אליו פניה בעתיד על בסיס הצעתו במסגרת הליך זה, ולהתקשר עמו להספקת שירותים למועצה.
- 1.5. מרכז כלנית הוקם במטרה לתת מענה מקצועי לילדים בעלי צרכים ייחודיים ומשפחותיהם, בתוך הקהילה. גישת העבודה במרכז מבוססת על קשר שוטף בין מערכת החינוך, השרות הפסיכולוגי ושרותי הרווחה והקהילה. המרכז נותן שירות לילדים החל מגיל 3 ועד לסיום התיכון ופועל אף בזמן חופשות משרד החינוך, בתיאום עם המטפל/ת.
- 1.6. המועצה מבקשת לקבל הצעות להספקת שירותי טיפולים רגשיים, פרא-רפואיים ובתחומי ההוראה לילדים ומבוגרים במרכז כלנית, בתחומים המפורטים להלן:
 - 1.6.1. ריפוי בעיסוק
 - 1.6.2. טיפול רגשי לסוגיו
 - 1.6.3. קלינאות תקשורת
 - 1.6.4. הוראה מתקנת ליסודי/עולים חדשים
 - 1.6.5. הוראה מתקנת לחט"ב/תיכון
 - 1.6.6. הוראת אנגלית/מתמטיקה לחט"ב/תיכון
 - 1.6.7. פיזיותרפיה התפתחותית
 - 1.6.8. ספורט טיפולי
 - 1.6.9. הדרכות הורים
- 1.7. ההצעה תהיה על שם המטפל הספציפי, יש לציין את הפרטים של המטפל (להלן: "המציע/המטפל"), לצרף לגביו קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה והמלצות.
- 1.8. בחינת עמידת המציע בתנאי הסף ובאמות המידה ובחינת ניסיון המציע תהיה אך ורק ביחס לאותו מטפל ספציפי, אף אם הוא מועסק בחברה/שותפות (אשר עמה תתקשר המועצה בהסכם).
- 1.9. המועצה שומרת לה את הזכות להתקשר עם יותר מזוכה אחד, ולהזמין שירותים ממטפלים שונים עמם תתקשר לפי צרכיה.



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

1.10 המועצה אינה מתחייבת להתקשר עם כל המטפלים אשר יהיו רשומים במאגר היועצים, כמו כן יהיה למועצה שיקול דעת מוחלט לעניין היקף וכמות שעות הפעילות של המטפלים.

2. תנאי הסף להצטרפות למאגר היועצים של המועצה:

תנאי סף מקצועיים – יבחנו ביחס למטפל המוצע

2.1. המציע(יהיה בעל ניסיון של לפחות שנתיים (2) במתן טיפול / הוראה / שירות בתחום השירות המוצע על ידו.

יש לצרף להצעה פירוט כתוב אודות סוג הטיפול ואופן הטיפול המוצע ופרטים לעניין ניסיון המציע, לרבות ניסיון ברשויות מקומיות ו/או ממוסדות חינוך.

2.2. המטפל המוצע בעל תואר אקדמאי רלוונטי המוכר ע"י המל"ג.

2.3. המטפל המוצע בעל תעודת הסמכה בתחום הטיפול המוצע על ידו, ולמציע בתחומים המחייבים רישוי או הכרה מקצועית על ידי משרד הבריאות על פי חוק (כגון: קלינאות תקשורת, רפוי בעיסוק, פיזיותרפיה ופסיכולוגיה) – המטפל המוצע בעל תעודת מקצוע / רשיון בתוקף מטעם משרד הבריאות; כמפורט להלן:

<u>תחום הטיפול/הוראה</u>	<u>הסמכה נדרשת</u>
רפוי בעיסוק	תעודת מרפא בעיסוק מטעם משרד הבריאות
טיפול רגשי לסוגיו	תעודה כי המטפל בוגר קורס מקצועי בתחום הטיפול המוצע על ידו
קלינאות תקשורת	רישיון קלינאות תקשורת בתוקף
הוראה מתקנת ליסודי/עולים חדשים	תעודת הוראה, תעודה על השלמת קורס "הוראה מתקנת בעקבות אבחון"
הוראה מתקנת לחט"ב/תיכון	תעודת הוראה, תעודה על השלמת קורס "הוראה מתקנת בעקבות אבחון"
הוראת אנגלית/מתמטיקה לחט"ב/תיכון	תעודת הוראה
פיזיותרפיה התפתחותית	תעודת מקצוע בפיזיותרפיה מטעם משרד הבריאות
ספורט טיפולי יחידים/קבוצות ספורט טיפולי	תעודת הסמכה - השלמה של קורס מקצועי

תנאי סף נוספים – ביחס למציע

2.4. המציע בעל תעודת עוסק מורשה/פטור, ככל שהמציע תאגיד - יצרף להצעה תעודת רישום במרשם המתאים לתאגידים מסוגו.

2.5. המציע בעל אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבוניות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ואישור על ניכוי מס הכנסה במקור – בתוקף המועד הגשת ההצעה.

2.6. ככל שהמציע הוא תאגיד, עליו להיות בעל תעודת התאגדות כדין מרשם החברות, העמותות או השותפויות לפי העניין.



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

2.7. המציע לא הורשעו בשנה האחרונה ביותר משתי עבירות לפי חוקי העבודה המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב- 2011 ו/או צווי ההרחבה מכוחם (אם המציע מועסק בתאגיד או מעסיק עובדים, יש לחתום על התצהיר המצ"ב).

2.8. אין למציע אותו ניגוד עניינים בקשר עם התקשרות בינו ובין המועצה, והוא מצהיר כי לא יעמוד בניגוד עניינים במהלך התקשרותו עם המועצה.

2.9. **המציע יצרף להצעתו את כלל האישורים כמפורט לעיל, לרבות התצהירים, ההצהרות והמסמכים המצורפים למסמכי הליך זה.**

3. מפרט השירותים:

3.1. השירות יכלול, לפי תחום הטיפול ולפי דרישות המועצה, טיפולים לילדים (ובתחומים מסוימים גם למבוגרים), באופן פרטני או בקבוצות. בנוסף, ידרש המטפל להשתתף בישיבות מקצועיות עם צוות מרכז כלנית, ולקיים שיחות ייעוץ להורים והדרכה לצוותי חינוך.

3.2. הטיפולים יערכו במרכז כלנית בכפר שמריהו, ולפי הצורך גם בגני הילדים ובבית הספר במועצה (הסמוכים למרכז כלנית).

3.3. משך שעת טיפול – 45 דקות.

3.4. כל שיחת הורים ופגישות עם גורמים חיצוניים דורשת אישור מראש של מנהלת מרכז כלנית.

3.5. התאמת סוג הטיפול והפניית המטופלים למטפלים השונים במרכז כלנית, נערך על ידי מנהלת המרכז.

3.6. תיאום המפגשים בין המטפל והמטופלים נעשה על ידי הנהלת מרכז כלנית, בתיאום עם המטפל, ולא ישירות מול המטפל. עם זאת, למועצה שמורה הזכות לקבוע כי קביעת יומן הטיפולים ותיאום הפגישות יתבצעו עצמאית ע"י המטפלים ישירות מול המטופלים.

3.7. הטיפולים במרכז נערכים בכל שעות היום ובכלל זה גם בשעות הבוקר - טיפול בגני ילדים (לרבות מפגשי איתור קבוצתיים), פגישות במוסדות חינוך ופגישות מקצועיות.

3.8. בתקופת הקורונה יערכו כל הטיפולים בהתאם לכללים ולהוראות משרד הבריאות ושאר הנחיות הגורמים המוסמכים. ביצוע מפגשי טיפול באופן מקוון יהיה באישור המנהלת בלבד, ובתיאום מלא מול הנהלת המרכז להסדרת התשלום בגין מפגשים אלו.

3.9. המטפל יהיה רשאי לערוך פגישת אינטק בתחילת תהליך הטיפול, פגישת האינטק תהיה בתעריף של פגישה "רגילה", כאשר המטפל לפי ראות עיניו ושיקול דעתו יחליט האם האינטק ימשיך פגישה אחת או יותר.

3.10. המטפל יתייצב במרכז לפחות 15 דקות טרם מועד הטיפול, יכין ויסדר את מקום הטיפול ויקבל את המטופל/מטופלים, תוך שהוא מוודא שכל מטופל מכיר ועומד בתקנון.

3.11. בסיום הטיפול, ידאג המטפל לסידור והחזרת מקום הטיפול לקדמותו.

3.12. המטפל יקיים רישום של המטופלים בכל אחד ממפגשי הטיפול.

3.13. המטפל יעביר את הטיפול באופן מיטבי ומקצועי.

3.14. המטפל יידרש בהסכמת המשפחה, ועפ"י הצורך להנפיק סיכומי טיפול, דוחות ואבחונים באופן מקצועי כמקובל.



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

- 3.15. מטופלים יהיו רשאים לבטל טיפול עד 24 שעות לפני המועד המתוכנן, במקרה של ביטול טיפול בשלב מאוחר יותר – יהיה זכאי המטפל לתשלום בגין המפגש.
- 3.16. ביטול טיפול ע"י המטפל - לצורך ביטול/דחיה של טיפול, יודיע המטפל למועצה, לפחות 24 שעות קודם למועד הטיפול ויודיע/יוודא שההודעה על ביטול/דחיית הטיפול, נמסרה לכל המשתתפים. למעט במקרים בהם נבצר מהמטפל לקיים את הטיפול מפאת כוח עליון, שאז יודיע המטפל למועצה ולכל המשתתפים על ביטול / דחיית הטיפול ממועד היוודע לו על הנסיבות המונעות את קיום הטיפול.
- 3.17. ככל שהמועצה אישרה כי תיאום הטיפולים יהיה ישירות מול המטופלים ע"י המטפל, באחריות המטפל להודיע למטופלים על ביטול/דחיה של מפגש בלוחות הזמנים כאמור לעיל. המועצה תעמיד לרשות המטפל, חדר, מטבחון WIFI, וכן ציוד מתכלה ומקצועי.
- 3.18. גביית התשלומים מהמטופלים תהיה על ידי המועצה בלבד. המטפל אינו רשאי לגבות תשלומים כלשהם ממשתתפי הטיפול. התמורה למטפל תשולם ע"י המועצה.
- 3.19. בגין פגישות של מטפל עם גורמים חיצוניים על פי הנחיית מנהלת המרכז ובאישורה, כגון פגישות ליווי וייעוץ לצוות חינוכי במוסד חינוך, יהא זכאי המטפל לתשלום שעתי בהתאם לתעריף שעת טיפול כמפורט להלן.
- 3.20. בגין פגישות שמקיים המטפל בגן הילדים או בבית ספרו של המטופל יהא זכאי המטפל לתשלום מלא, על פי תעריף שעת טיפול.
- 3.21. בגין קיום שיחות עם הורים, הדרכה וגורמי חוץ יהא זכאי המטפל לתשלום מלא, על פי תעריף שעת טיפול.
- 3.22. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להזמין ממטפל עמו התקשרה גם שירותי ריכוז מקצועי, בגינם יהיה זכאי המטפל לתמורה על פי שעות עבודה, בערך של 80% מהתמורה המוצעת בגין שעת טיפול עבור שעת עבודה של ריכוז מקצועי.
- 3.23. הדרכות למטופלים יבוצעו על פי תכנית שתוגדר ע"י המועצה, ביחד עם פסיכולוג המועצה.
- 3.24. המועצה תאפשר הפעלת סדנאות במגוון תחומי טיפול ונושאים חינוכיים הקשורים בפעילות מרכז כלנית.
- 3.25. פתיחת סדנא מותנית במספר מינימאלי של משתתפים המותאם למהות הסדנא ולאישור מראש של מנהלת המרכז.

4. התמורה

- 4.1. בגין פגישה אחת, התמורה למטפל תהיה קבועה מראש, בהתאם לסוג הטיפול/שירות, כמפורט להלן:

מחיר לשעת טיפול/הוראה (לא כולל מע"מ (ככל ויחול))	תחום הטיפול/הוראה
210	ריפוי בעיסוק
245	טיפול רגשי
210	קלינאית תקשורת
150	הוראה מתקנת יסודי
150	הוראה מתקנת חטיבה
150	הוראת אנגלית/מתמטיקה לחט"ב/ תיכון



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

מחיר לשעת טיפול/הוראה (לא כולל מע"מ (ככל ויחול)	תחום הטיפול/הוראה
210	פיזיותרפיה התפתחותית
150	אומנות משקמת
180	ספורט טיפולי יחידים
245	הדרכת הורים
300	קבוצות ספורט טיפולי **
500	קבוצות למיומנויות חברתיות**

**מס' משתתפים מינימלי לפתיחת קבוצה יעמוד על שלושה מטופלים.

4.2. תמורה עבור טיפול קבוצתי:

4.2.1. בגין טיפול קבוצתי (לרבות קבוצת למידה, בתחומי ההוראה) יהא זכאי המטפל לתמורה מכל

מטופל, בסכום יחסי מהתמורה לה הוא זכאי לשעת טיפול על פי ההסכם, בהתאם למפורט להלן:

4.2.1.1. קבוצה של 2 משתתפים - בגין כל משתתף סך של 77.7% מתעריף שעת טיפול.

4.2.1.2. קבוצה של 3 משתתפים - בגין כל משתתף סך של 66.6% מתעריף שעת טיפול.

4.2.1.3. קבוצה של 4 משתתפים - בגין כל משתתף סך של 59.3% מתעריף שעת טיפול.

4.2.1.4. קבוצה של 5 משתתפים ומעלה - בגין כל משתתף סך של 50% מתעריף שעת טיפול.

מובהר כי האמור לעיל בסעיף זה **לא יחול** על תחום הדרכת הורים, לגביו התעריף יהיה כאמור

בטבלה לעיל, אף לפגישות הכוללות השתתפות שני הורים או הורים וילדיהם.

4.3. תמורה בגין סדנאות:

4.3.1. בגין העברת סדנא למבוגרים תעמוד התמורה על סך 100 ₪ בעבור כל משתתף, ו- 135 ₪ בעבור

שני משתתפים מאותו בית אב.

4.3.2. בגין העברת סדנא לילדים / נוער תעמוד התמורה על סך של בין 70 ₪ - 100 ₪, וזאת על פי החלטת

מנהלת המרכז, תלוי נושא הסדנא, מס' משתתפים ומס' המפגשים שתכלול הסדנא.

5. אופן הגשת הצעות ושאלות הבהרה

5.1. את מסמכי הקול הקורא יש להדפיס במלואם מאתר האינטרנט של המועצה.

5.2. התמורה בגין השירותים **תהיה תמורה שעתית (שעת טיפול) קבועה מראש.**

5.3. על המציע לציין את תחום הטיפול / ההוראה אותו המטפל המוצע מספק.

5.4. יש לצרף מידע כתוב אודות מהות הטיפול ואופן ביצועו.

5.5. את מסמכי הקול הקורא המלאים, לרבות הצהרת המציע חתומה על-ידי המציע, וכל המסמכים הנלווים

יש להעביר למייל, noa@c-on.com **וזאת עד ליום ה' 11/8/2022 בשעה 12:00.** הצעה שתגיע לאחר

מועד זה, לא תידון ותיפסל.

5.6. המציע ימלא את ההצהרה ואת הפרטים הנדרשים, יחתום על התצהירים המצורפים ויצרף את המסמכים

הנדרשים לצורך בחינת הצעתו.

5.7. תצהיר לעניין חוק עסקאות עם גופים ציבוריים המצ"ב, ימולא רק על ידי מציע אשר מעסיק עובדים.



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

5.8. **מציעים רשאים להגיש שאלות הבהרה לדוא"ל noa@c-on.com וזאת עד ליום X בשעה 12:00.** רק

תשובות בכתב תחייבנה את המועצה.

5.9. על המציעים לוודא קבלת שאלות ההבהרה או ההצעות בטלפון 04-6336070 שלוחה 7.

5.10. המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הקול הקורא, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הקול הקורא ויובאו בכתב לידיעתם של כל המציעים באמצעות פרסומם באתר האינטרנט של המועצה (באחריות המציעים לעקוב אחר פרסומים באתר).

5.11. מובהר כי למועצה שמורה הזכות לבחון הצעות שתתקבלנה לאחר סיום הליך הקול הקורא ולאחר המועד האחרון להגשת הצעות ע"פ צרכי מרכז כלנית.

6. **תנאי ההליך ואופן בחירת הזוכים:**

6.1. המציעים אשר יעמדו בתנאי הסף של הליך זה, יבחנו בהתאם לאסמכתאות שיצורפו על ידם להצעתם, על ידי ועדה מקצועית מטעם המועצה, אשר תבחר במטפלים בהתאם לצרכי המועצה וסוגי הטיפולים הנדרשים והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

6.2. המועצה רשאית לזמן את המציעים שיעמדו בתנאי הסף לפגישת התרשמות בה יתבקשו המציעים להציג את סוג הטיפול המוצע על ידם בפני הוועדה המקצועית.

6.3. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפנות למזמיני שירותים קודמים ו/או ממליצים של המציע, לצורך בחינת הצעת המציע.

6.4. מבין המציעים שעמדו בתנאי הסף, ואושר רישומם למאגר היועצים של המועצה, המועצה תבחר את המטפלים עמם תתקשר על פי שיקול דעתה, בהתאם להתרשמותה מהמקצועיות של המטפל והתאמת הטיפול המוצע לצרכי המועצה.

6.5. **ככל שבתחום כלשהו התקבלו שתי הצעות או יותר** והמועצה תהיה מעוניינת להתקשר עם **אחד** המטפלים שהגישו הצעתם בתחום זה, תיערך השוואה בין ההצעות ודירוגן לקביעת הזוכה על פי אמות המידה להלן:

ניקוד מרבי	פרטים	פרמטר	
25 נקודות	לכל שנת ניסיון (מעבר לנדרש בתנאי הסף) 5 נקודות	ניסיון המטפל	1.
65 נקודות	על בסיס ראיון אישי ו/או על בסיס המלצות מלקוחות המציע. מובהר כי במסגרת רכיב זה תוכל המועצה להביא בחשבון את חוות דעת מקבלי שירותים קודמים ו/או ממליצים של המטפל המוצע	התרשמות כללית מאיכות המטפל המוצע	3.
10 נקודות	במסגרת רכיב זה יינתן יתרון למטפל אשר למועצה ניסיון חיובי בקבלת השירותים ממנו במסגרת התקשרויות קודמות.	שביעות רצון מהתקשרויות קודמות	4.
100 נק'		סה"כ	



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

7. התקשרות עם זוכים

- 7.1. מטפל עמו המועצה תבחר להתקשר יידרש לחתום על הסכם לתקופה של 12 חודשים .
- 7.2. ניתנת למועצה הזכות להאריך את ההתקשרות עם המציע הזוכה לתקופות נוספות (עד לתקופת כוללת של 60 חודשים).
- 7.3. המועצה רשאית לדרוש ממטפל אישור משטרה על העדר עבירות מין כתנאי להתקשרות.
- 7.4. מובהר בזאת כי המועצה רשאית לצמצם את היקף ההתקשרות על שיקול דעתה הבלעדי.
- 7.5. תנאי התשלום:
 - 7.5.1. בתחילת כל חודש המטפל יגיש למנהלת חשבון לתשלום (במקרה של עוסק פטור – דרישת תשלום), בגין השירותים שסופקו בחודש הקודם, בצירוף דוח מפורט לטיפולים שנתן לאישור המנהלת , לאישור מנהלת המרכז. לאחר אישור מנהלת המרכז יוציא המטפל חשבון לתשלום בהתאם לדוח שאושר ע"י המנהלת, ומנהלת המרכז תעביר את הדוח ואת החשבון לתשלום להנהלת חשבונות של המועצה.
 - 7.5.2. התשלום למטפל יהיה בתנאי תשלום שוטף + 30, בכפוף לאישור החשבון על ידי המנהלת.



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

הצהרת המציע ובקשה להירשם במאגר היועצים של המועצה

בתחום "טיפול רגשי, פרא רפואי והוראה מתקנת"

אני הח"מ מבקש להיכלל במאגר היועצים והמתכננים של המועצה המקומית כפר שמריהו, בתחום "טיפול רגשי, פרא רפואי, הוראה והוראה מתקנת" מאשר כי קראתי את כל מסמכי ההזמנה להגשת מועמדות ואת חוזרי מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 ו-5/2017 ואני מסכים ומקבל את כל האמור בהם.

הח"מ מצהיר כי הוא בעל היכולת, הידע, הניסיון והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע העבודות והשירותים נשוא הליך זה, כמפורט לעיל.

הח"מ קרא והבין את תוכן מסמכי ההליך לבחירת יועץ, קיבל כל ההסברים אשר ביקש לדעת ומתחייב לבצע את עבודתו בכפיפות לדרישות המוגדרות בהם.

ידוע לח"מ כי התמורה על פי הליך זה, הינה תעריף קבוע מראש, בהתאם לסוג הטיפול, כמפורט להלן:

מחיר לשעת טיפול/הוראה (לא כולל מע"מ (כולל ויחול)	תחום הטיפול/הוראה
210	ריפוי בעיסוק
245	טיפול רגשי
210	קלינאית תקשורת
150	הוראה מתקנת יסודי
150	הוראה מתקנת חטיבה
150	הוראת אנגלית/מתמטיקה לחט"ב/ תיכון
210	פיזיותרפיה התפתחותית
150	אומנות משקמת
180	ספורט טיפולי יחידים
245	הדרכת הורים
300	קבוצות ספורט טיפולי
500	קבוצות למיומנויות חברתיות

ותעריפים נוספים המפורטים במסמכי הקול הקורא (לשירותי טיפול קבוצתי, העברת סדנאות, ריכוז מקצועי).

התמורה כוללת את כל ההוצאות הכרוכות באספקת השירותים למועצה, לרבות עלות נסיעות וביטול זמן סופית ומוחלטת, בכפוף למנגנון עדכון התמורה כמפורט בהסכם.

תנאי תשלום כמפורט בהסכם, כפוף לאישור החשבון על ידי גזברית המועצה, בגין שעות טיפול שסופקו בפועל.

שם המטפל המוצע _____ תחום הטיפול: _____

שם העסק/התאגיד/המעסיק: _____, ע.מ./ח.פ.: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

דוא"ל: _____



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

פרטים לעניין ניסיון המטפל

המסגרת בה ניתן הטיפול	תיאור הטיפול שסופק ע"י המטפל	מועד ביצוע הטיפולים (טווח שנים)	פרטי איש קשר - שם, תפקיד ומס' טלפון

מצ"ב לבקשה:

- ☐ תעודות מקצוע/הסמכה/רשיון
- ☐ תעודת עוסק מורשה/פטור, ולתאגיד גם תעודת התאגדות
- ☐ אישור על ניהול ספרים, ואישור ניכוי מס במקור – בתוקף
- ☐ למציע שמעסיק עובדים - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים – חתום כנדרש (להלן)
- ☐ תצהיר על העדר ניגוד עניינים – חתום כנדרש (להלן)
- ☐ פירוט אודות ניסיון המטפל



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

הצהרה לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

ימולא רק ע"י מציעים המעסיקים עובדים

(ככל שהמציע מועסק ע"י תאגיד ימולא ע"י מורשה חתימה בתאגיד)

1. הנני משמש כ _____ ב _____ (להלן: "המציע").

תפקיד _____ שם המציע _____

2. הנני מוסמך לתת הצהרה זו מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

☐ המציע או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות***;

☐ המציע או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת המענה לקול קורא זה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולענין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

☐ חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

☐ חלופה - (1) המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ חלופה - (2) המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מהצהרה זו למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

שם מלא: _____ תאריך: _____ חתימה: _____



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

הצהרה והתחייבות לעניין העדר ניגוד עניינים

אני _____, ת"ז _____, המשמש _____
בחברת _____, (להלן: "המציע") מתחייב בזאת כדלקמן:

- הנני מתחייב שלא יהיה למציע, לפי העניין, או לעובדים מטעם המציע או לספקי / קבלני משנה מטעמו או לגורמים מקצועיים מטעמו במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום הסכם למתן שירותי טיפול (להלן: "ההסכם") ומילוי תנאיו, וכי המציע אינו צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי ההסכם זה.
- הנני מתחייב כי המציע ימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותו או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד את המציע במצב של חשש לניגוד עניינים.
- הנני מתחייב כי המציע יודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלהם עלול להימצא המציע במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע למציע הנתון או המצב האמורים.
- הנני מתחייב כי המציע ימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידיהו במסגרת ההסכם שלא למטרת ביצוע התחייבויות המציע כאמור בהליך זה.
- הנני מצהיר ומתחייב בשם המציע, כי המציע ידווח מראש למזמין על כל כוונה שלו, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותיו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי לא לאשר למציע התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והמציע מתחייב כי יפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
- לא תהיינה למציע כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המזמין בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
- מובהר בזאת שלעניין הליך זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של "חשש לניגוד עניינים" או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.

ולראיה באתי על החתום:

שם מלא: _____ תאריך: _____ חתימה: _____



מועצה מקומית כפר שמריהו KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

הצהרת שמירה על סודיות

אנו הח"מ מתחייבים:

1. לשמור סודיות מוחלטת ומלאה ולא לגלות לכל אדם ו/או תאגיד ו/או גוף כלשהו זולת האנשים הנוטלים חלק בעבודה, כל מידע, רישום, מסמך, חפץ, תכנית, שרטוט, תרשים, נתון עיוני, מדעי, מעשי, נתונים כספיים, תחומי פעילות וכו', בין בכתב ובין אם בעל פה שהובאו לידיעת ה"מתחייב" ונמסרו לו ע"י המועצה במישרין ו/או בעקיפין או שהגיעו לידיעת ה"מתחייב", בקשר עם, במהלך או כתוצאה מן השירות (מלבד מידע שהינו נחלת הכלל), להלן: "מידע" ו"המתחייב"/"הספק".

בכלל זה מתחייב הספק (לרבות צוות משרדו) כדלקמן:

א. להקפיד כי כל האמור לעיל ביחס לשמירה על סודיות יתקיים גם ביחס לעובדי משרדו ו/או מי מטעמו. כן, מתחייב הספק כי כל עו"ד שותף/שכיר במשרדו אשר עשוי לטפל או להיות חשופ לחומר הקשור לביצוע הסכם זה, יחתום גם הוא על טופס שמירת הסודיות בנוסח זה וכך יפעל גם ביחס לעו"ד מלווים חדשים אשר יצטרפו לאחר מועד תחילת ההסכם.

ב. להחזיר עם סיום תקופת ההסכם, או לפני כן עפ"י בקשת המועצה, כל חומר שקיבל לצורך מתן השירות, כאשר החומר מסודר ונוח להתמצאות, וכן גם ימסור את כל המסמכים אשר נאספו לצורך מתן השירותים כאמור בהסכם זה ובבל"מ.

ג. שמירת על סודיות תהיה גם בהתאם לתקופות ולתנאים הקבועים בכללי לשכת עורכי הדין (שמירת חומר ארכיוני במוסדות המדינה וברשויות המקומיות), התשמ"ו – 1986.

ד. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לא לאפשר לאחרים לבצע במידע או בחלק ממנו, שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת אלא לצורך ביצוע העבודה בלבד.

ה. על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו, וכל האמור לגבי מידע יחול גם על עותקיה.

ו. לשמור בהקפדה על המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.

ז. להגביל את הגישה למידע אך ורק לאותם אנשים או גורמים העוסקים בפועל בעבודה.

ח. לנקוט בכל האמצעים להבטיח את שמירת המידע ע"י כל אדם הבא במגע עם המידע.

ט. להודיע בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו.

י. לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לעבודה ו/או למידע עפ"י הוראות בלבד.

יא. לא לפתח ולא לייצר או להעתיק או לערוך ולהכין באופן כלשהו תכנת מחשב או סקרים על בסיס או על סמך הנתונים, המסמכים וכד שקיבל במהלך, כתוצאה או בקשר לביצוע השירות.



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

2. ההתחייבות לשמירת הסודיות באשר למידע, לתיקים ונושאים בהם טיפל ספק תהיה תקפה גם לאחר סיום ההתקשרות.
3. ה"מתחייב" יחזיר וימסור, עם סיום העבודה, או בכל עת לפי דרישה, כל מסמך, נתון או מאגר מידע הנוגע למידע או לשירות שניתן בהתאם להסכם זה והבל"מ.
4. ספק מאשר כי יהיה אחראי כלפי המועצה/צד ג' לגבי כל גילוי סוד ע"י עובד שלו וכל מי מטעמו, והוא יפצה וישפה את המועצה בגין כל תביעה כלפיה או תשלום שישולם על ידה בשל כל גילוי מידע או שימוש במידע שנגרם בשל הפרות סעיף זה ע"י הספק, מיד עם דרישתה הראשונה.
5. ההתחייבות הנ"ל תחול גם על עובדיו/מי מטעמו של ספק והוא יעשה כל הדרוש להבטיח קיום ההתחייבות הנ"ל על ידם.
6. ספק מאשר כי יהיה אחראי כלפי המועצה/צד ג' לגבי כל גילוי סוד ע"י עובד שלו וכל מי מטעמו, והוא יפצה וישפה את העירייה בגין כל תביעה כלפיה או תשלום שישולם על ידה בשל כל גילוי מידע או שימוש במידע שנגרם בשל הפרות סעיף זה ע"י הספק, מיד עם דרישתה הראשונה.
7. ידוע לספק כי בין היתר על מסמך התחייבות זה נמסרה לו העבודה וכי הפרת ההתחייבות לשמירת סודיות, תגרום נזקים כבדים והוא יחויב בפיצויים.
8. על התחייבות זו חתומים הספק ונותני השירותים בפועל מטעמו (כהגדרת מונח זה בהסכם)

ולראיה באנו על החתום ביום _____ לחודש _____

_____ "המתחייב- ספק"

אנו מסכימים להתחייבות הנ"ל,

שם מורשה חתימה מטעם הספק _____ חתימה

שם נותן השירותים בפועל (היועץ) _____ חתימה



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

הסכם למתן שירותי טיפול רגשי ופרא-רפואי, הוראה והוראה מתקנת

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

בין:

מועצה מקומית כפר שמריהו

מרחוב קרן היסוד 18 בכפר שמריהו

(להלן – "המוזמנה" ו/או "המועצה")

מצד אחד;

לבין:

נושא ת"ז מס' _____

מר' _____

(להלן – "נותן השירותים" ו/או "המטפל")

מצד שני;

והואיל: והמועצה פרסמה קול קורא לקבלת הצעות למתן שירותים בתחומי הטיפול הרגשי, פרא-רפואי, הוראה והוראה מתקנת במרכז כלנית שבתחום המועצה (להלן: "ההליך" ו/או "קול קורא" לפי העניין);

והואיל: ונותן השירותים הגיש מועמדותו לקול קורא, וברשותו כל הידע והכישורים המתאימים למתן השירותים, באופן ובתנאים המפורטים בכלל מסמכי ההליך ובהסכם זה;

והואיל: והצדדים מסכימים כי תנאי ראשון ויסודי בין המוזמנה לבין נותן השירותים הוא שיחסי הצדדים הינם של מזמינה – קבלן עצמאי ובשום מקרה אין לפרש ואין לראות ביחסי ההתקשרות שבין הצדדים יחסי עובד - מעביד;

והואיל: ונותן השירותים בחן את הוראות הסכם זה והתנייתיו והוא מצא אותם מתאימים למתן השירותים על ההתחייבויות והזכויות הקבועות בו וברצון הצדדים להסדיר את תנאי ההתקשרות ביניהם.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים, כדלקמן:

דין המבוא ונספחי ההסכם:

1. המבוא להסכם זה ונספחיו הינם חלק בלתי נפרד ממנו.
2. מסמכי ההליך והנספחים להסכם זה, מהווים חלק עיקרי ובלתי נפרד מן ההסכם.
3. כותרות הסעיפים נרשמו לצורכי נוחות בלבד ואין להשתמש בהם לצורך פרשנות ההסכם.

הצהרות והתחייבויות נותן השירותים:

4. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

3.1 כי הינו בעל הידע המקצועי, הכלים, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע האמור בהסכם זה במלואו, במקצועיות, במומחיות ובנאמנות, וכי הינו בעל ניסיון של שנתיים לפחות במתן תחום השירות המוצע על ידו.

3.2 כי הינו בעל תואר אקדמאי המוכר ע"י המל"ג הרלוונטי וכן תעודת הסמכה בתחום הטיפול המוצע על ידו על פי הדרישה בחוק.

3.3 כי יעמיד את מלוא ידיעותיו, ניסיונו וכישוריו המקצועיים לרשות המועצה ויעשה כל שביכולתו לשם מתן השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה **והכל בהתאם לאמור בתנאי ההליך**

ונספחיו והסכם זה.



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

- 3.4 כי הינו בעל תעודת מקצוע / רישיון בתוקף מטעם משרד הבריאות ככל שהינו נותן שירותים בתחומים המחייבים רישוי או הכרה מקצועית על ידי משרד הבריאות על פי חוק (כגון: קלינאות תקשורת, ריפוי בעיסוק, פיזיותרפיה ופסיכולוגיה) וכי יקפיד למלא אחר כל החוקים, הצווים, התקנות והוראות כל דין והרשויות הנוגעות בדבר בכל הקשור למתן השירותים;
- 3.5 המטפל מצהיר ומתחייב כי מתן השירותים כאמור ייעשה באמצעותו בלבד ולא יהיה רשאי להסיבם לכל אדם אחר וכי הסכמתה של המועצה להתקשרותה עם המטפל מותנית בקבלת השירותים ממנו בלבד.
- 3.6 כי לא הורשע בעבר בעבירות, לרבות עבירות על חוקי העבודה וחוקי המגן.
- 3.7 כי לא תלויה נגדו כל תביעה פלילית, ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 3.8 כי הציג בפני המועצה על פי דרישתה אישור משטרת ישראל בדבר היעדר הרשעות בעבירות מין לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 וכן לכל עובד מטעמו או מי ממלוויו, באופן זמני או באופן קבוע.
- 3.9 כי מתחייב לפצות את המועצה בגין כל נזק או הוצאה שייגרמו לה על ידו כתוצאה מפעולותיו אם נעשו במזיד ו/או מתוך רשלנות, לרבות נזקי גוף.

תקופת ההתקשרות וסיומה:

5. הסכם זה הינו לתקופה של 12 חודשים מיום חתימתו, שתחילתה ביום חתימת שני הצדדים על ההסכם.
6. בתקופת תוקפו של ההסכם, המועצה רשאית לבטל הסכם זה, מכל סיבה שהיא, בהודעה מוקדמת מראש ובכתב, של 30 ימים (להלן - **תקופת ההודעה המוקדמת**), מבלי שתהא על מי מהצדדים חובת פיצוי או תשלום כלשהו כלפי משנהו בשל הסיום המוקדם, ובכפוף לכך שכל צד יקיים את התחייבויותיו בהתאם להוראות הסכם זה עד לתום תקופת ההודעה המוקדמת.
7. למועצה קיימת האופציה להאריך את תקופת תוקפו של ההסכם לתקופה נוספת בהתאם לשקול דעתה ובלבד שלא יעלו במצטבר על תקופה של עד 60 חודשים לכל היותר מיום חתימתו. הסכמת הצדדים על הארכת ההסכם תתקבל לכל המאוחר בתוך 14 יום לפני תום תקופת ההסכם. בתקופת ההארכה יחולו על הצדדים כל הוראות הסכם זה, בכפוף לשינויים שיתחייבו מעצם הארכת ההסכם. מייד עם קבלת ההודעה על הארכת ההסכם, ידאג נותן השירותים לחידוש אישורי הביטוח וכל מסמך אחר הטעון הארכה ו/או חידוש.
8. מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם, ייחשב המטפל כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית, בקרות אחד מהאירועים הבאים:
- 8.1 נגד המטפל ו/או ביחס אליו הוגשו התראות לפשיטת רגל ו/או בקשה לפשיטת רגל ו/או צו כינוס נכסים ו/או בקשה לפירוק ו/או צו פירוק.
- 8.2 המטפל הודיע למועצה כי אין הוא יכול או רוצה לספק את השירותים ו/או למלא אחר הוראות ההסכם.
- 8.3 הוכח להנחת דעתה של המועצה כי המטפל הסתלק מביצוע ההסכם.



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

8.4 הוטל עיקול על נכסי המטפל ו/או ננקטו פעולות גבייה כנגד המטפל ביחס לנכסי המטפל, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה לא הופסקו תוך 7 ימים ממועד ביצועם.

8.5 המטפל נהיה בלתי כשיר לעשיית פעולה משפטית.

8.6 המועצה התרתה במטפל שאין הוא מספק את השירותים כראוי וכמצופה ממנו והמטפל לא נקט תוך 15 ימים ממועד קבלת ההתראה, צעדים המבטיחים לדעת המועצה את מתן השירותים באופן ראוי והולם.

9. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר למועצה את כל החומר, כלים או מידע וכל דבר אחר השייך למועצה ו/או שנמסר לו על ידיה ו/או הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה.

10. מנגד, תאפשר המועצה לנותן השירותים לאסוף ולקחת כל מוצר או אביזר או כלי או מכשיר השייך לנותן השירותים ואשר יהיה מצוי במועד סיום השירותים במרכז או בשליטת המועצה.

11. הפר המטפל אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי ההליך והסכם זה, יהיה חייב לשלם למועצה פיצויים בעד הנזקים וההפסדים שנגרמו למועצה כתוצאה מהפרה כאמור, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה זכאית לקבלת נגד המטפל כל סעד משפטי אחר, לרבות צו מניעה, צו עשה וצווי ביניים.

מתן השירותים:

12. נותן השירותים יספק ללקוחות המזמינה את השירותים **בהתאם לכל ההוראות והתנאים כפי שנקבעו בכל מסמכי הליך זה ובהתאם לאמור בהסכם זה.**

13. נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי הוא בעל ניסיון בתחום מתן השירותים והוא יבצע את השירותים בעצמו, באופן מקצועי, באיכות ובמיומנות לפי הוראות המזמינה ולשביעות רצונה המלא, תוך קיום הוראות כל דין.

יחסי הצדדים:

14. נותן השירותים מצהיר, כי לבקשתו ומרצונו החופשי, לאחר ששקל את כל העניינים הכרוכים בכך, בדק את כל המידע הרלוונטי, לרבות המשמעויות הכספיות, הוא בחר לבצע את התחייבויותיו כלפי המזמינה על פי הסכם זה כנותן שירותים עצמאי.

15. נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי אין, לא נוצרו ולא ייווצרו בינו לבין המזמינה יחסי עובד – מעביד.

16. הצדדים מסכימים ומצהירים בזה כי כל זכות שניתנת על פי הסכם זה למזמינה ו/או לנציגיה לפקח ולהתערב בכל צורה שהיא על אופן מתן השירותים, אינה אלא אמצעי להבטחת ביצוע ההסכם במלואו. נותן השירותים לבדו יהיה אחראי לביצוע השירותים ואין בפיקוח המזמינה, אם וככל שיהא עליו, בכדי להפחית מאחריותו של נותן השירותים למזמינה.

17. למען הסר ספק, מובהר בזאת, שלא תהייה לנותן השירותים כל זכויות של עובדי המזמינה.

התמורה:

18. בתמורה ובכפוף לקיום כל התחייבויותיו של נותן השירותים על פי הסכם וכנגד חשבון לתשלום, (לחילופין, כנגד דרישת תשלום במקרה שהמציע פטור מתשלומי מע"מ), תשלם המזמינה לנותן השירותים תמורה בגין



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

שעת טיפול, בתעריף שנקבע במסמכי ההצעה המצורפת כנספח להסכם זה. בנוסף, נותן השירותים יהא זכאי לסכומים ולתעריפים כפי שנקבעו במסמכי הליך זה, לרבות בגין קיום פגישות עם גורמים חיצוניים על פי הנחיית מנהלת המרכז וכיו"ב, הכל בהתאם להוראות ולתנאים שנקבעו במסמכי ההליך ובהסכם זה (להלן – **התמורה**).

19. עדכון התמורה: נותן השירותים שסיפק למועצה שירותים באופן קבוע, תעודכן התמורה בשיעור של 10% לאחר שנתיים מיום חתימת ההסכם, וב- 10% נוספים לאחר ארבע שנים מיום חתימת ההסכם, ומשלב זה לא יחולו שינויים נוספים בתמורה.
20. ביום ה-1 לכל חודש קלנדרי ימציא נותן השירותים למזמינה לפי מעמדו על פי דיני המס, חשבון לתשלום/דרישת תשלום, עבור השירותים שסיפק נותן השירותים בחודש החולף אליה יצורף דו"ח שעות ובו פרוט השירותים שסופקו באותו החודש. המזמינה תשלם את התמורה בתנאי תשלום של שוטף +30, לאחר קבלת אישור מנהלת המרכז וגזברית המועצה.
21. הצדדים מצהירים כי התמורה נקבעה תוך הערכה שקולה בהתחשב בכך שהיחסים בין הצדדים הם יחסי מזמין- נותן השירותים עצמאי.
22. נותן השירותים מצהיר כי התמורה הנקובה לעיל כפי שנקבעה במסמכי ההליך ובהסכם זה מהווה תמורה מלאה וסופית בגין השירותים שינתנו על ידו, וכי התמורה כוללת בתוכה את כל מרכיבי השירותים ואת ההוצאות שיהיו לו, לרבות הוצאות עבור ציוד ו/או הוצאות נסיעה, ולא תהיינה לו כל דרישות מהמזמינה לתשלום נוסף בגין מתן השירותים.
23. במקרה, שעל אף האמור בהסכם זה ועל אף הצהרותיו המפורשות של נותן השירותים שאין בין הצדדים יחסי עובד – מעביד, תקבע ערכאה שיפוטית מוסמכת שנוצרו יחסי עובד- מעביד בין המזמינה לבין נותן השירותים, אזי יחולו ההוראות הבאות:
 - א. התמורה בגין מתן השירותים תקטן, רטרואקטיבית, ב- 40% (להלן – **התקבול**) וזאת בשונה מהתמורה הנקובה בסעיף 15 לעיל.
 - ב. 70% מהתקבול ייחשב כשכר ו- 30% מהתקבול ייחשב כמקדמה על חשבון תשלומים להם היה נותן השירותים זכאי, ככל שיקבע כי היה זכאי להם, כגון: תוספת יוקר, שעות נוספות, דמי הבראה, דמי חגים, הוצאות נסיעה, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות וכל התשלומים הסוציאליים, ככל שחלו ו/או חלים ו/או שיחולו על המזמינה לפי כל דין ו/או הסכם, החל מיום תחילת מתן השירותים ועד למועד הקובע.
 - ג. במקרה כאמור, נותן השירותים מתחייב להשיב למזמינה את כל תשלומי היתר שקיבל מעבר למגיע לו, לרבות מע"מ, היינו, את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לבין התקבול המפורט בסעיף זה, החל ממועד תחילת מתן השירותים ועד למועד השבת הכספים בפועל, בתוספת ריבית בשיעור של 7% לשנה, ממועד קבלת התמורה, לפי הגבוה מבין השנים.
 - ד. נותן השירותים יפצה וישפה את המזמינה על כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, מיד עם דרישתה הראשונה של המזמינה.
 - ה. המזמינה תהיה רשאית לקזז מכל סכום לו נותן השירותים יהיה זכאי את החוב של נותן השירותים למזמינה.



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

שמירת סודיות

24. במשך תקופת ביצוע השירותים על ידי המטפל ולאחריה, מתחייב המטפל לשמור בסודיות, לא לגלות, לא להעביר, לא לעשות שימוש ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה ולא למסור בכל דרך שהיא ובשום זמן שהוא, כל מידע, מידע סודי, ידיעה, מסמך ו/או כל חומר שהוא, לרבות רעיונות ומידע לא כתוב על הנעשה במועצה ו/או בכל הקשור אליה ו/או כל מידע מקצועי אחר ו/או מידע רגיש בדבר פרטיותו של אדם, אישיותו של אדם, צנעת חייו, מצב בריאותו, מצבו הכלכלי, דעותיו ואמונותיו של אדם, שיגיעו לידיעת המטפל אגב מתן השירותים.
25. מוסכם בין הצדדים כי המידע הנ"ל הוא קניינה הבלעדי של המועצה ו/או נמצא ברשותה כדין.
26. המטפל יפצה וישפה את המועצה וכל צד ג', בגין נזקים מכל מין וסוג שייגרמו עקב אי קיום התחייבויותיו אלה ו/או התחייבויותיו נשוא הסכם זה.

שיפוי וקיזוז

27. למטפל אחריות וחבות כללית, שלמה ישירה כלפי המועצה, למתן השירותים ולקיום כל התחייבויותיו לפי מסמכי ההליך והסכם זה.
28. המטפל מתחייב בזה לפצות ולשפות את המועצה בשלמות בגין נזקים מכל מין וסוג או תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא תוגש, על ידי אדם כלשהו, נגד המועצה בגין מעשה ו/או מחל ו/או רשלנות שיבוצעו ע"י המטפל ו/או עובדיו ו/או מי שפועל בשמו ו/או מטעמו במסגרת מתן השירותים וכן בגין אי קיום התחייבויותיו על פי מסמכי ההליך והסכם זה.
29. המועצה תהא רשאית לקזז מכל סכום לו יהיה זכאי המטפל לפי האמור לעיל, את החוב של המטפל בגין נזקים שיגרמו, כמפורט לעיל, מכוח הסכם זה ו/או על פי כל דין.
30. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או טענה ו/או תביעה אשר תעמוד למועצה על פי כל דין.

ביטוח:

31. מבלי לגרוע מהתחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על פי כל דין, נותן השירותים יבטח את עצמו בביטוחים כנדרש על פי דין ובהתאם לתחום עיסוקו, לרבות בביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מעבידים וביטוח אחריות מקצועית. האחריות על ביצוע הביטוחים וכל הכרוך בכך תחול באופן בלעדי על נותן השירותים, ועל המועצה לא תחול כל חבות בקשר לכך.



מועצה מקומית כפר שמריהו

KFAR SHMARYAHU LOCAL COUNCIL

שונות:

32. הסכם זה ממצה את מלוא ההסכמה שבין הצדדים והוא מבטל כל הסכם, מצג קודם או התחייבות אחרת שנעשו קודם לחתימת הסכם זה ואינם כלולים בו.
33. כל שינוי בהסכם זה טעון מסמך בכתב בחתימת שני הצדדים. אם לא כן- יהיה השינוי חסר תוקף.
34. לא השתמשה המזמינה, במקרה מסוים, בזכויות הניתנות לה לפי הסכם זה, לא יראו בכך ויתור על אותן זכויות באותו מקרה או במקרה אחר.
35. מובהר בזאת כי יש לקרוא את האמור בהסכם זה בלשון זכר כאילו נאמר בלשון נקבה, לפי העניין, ולהפך- את האמור בלשון נקבה כאילו נאמר בלשון זכר - לפי העניין.
36. כתובות הצדדים לעניין הסכם זה הן כמפורט ברישת ההסכם.
37. כל הודעה מצד אחד למשנהו תחשב כאילו נמסרה לתעודתה בחלוף 48 שעות ממועד שיגורה בדואר רשום, ואם נמסרה ביד או שוגרה באמצעים אלקטרוניים – בעת מסירתה או שיגורה כאמור.

ולראיה באנו הצדדים על החתום:

נותן השירותים

המזמינה