



## המועצה המקומית כפר שמריהו משאבי אנוש

### דרושה תומכת/חינוך ילדים בבי"ס.

#### **כפיפות:**

כפיפות מקצועית וארגונית למנהל/ת בבי"ס.  
כפיפות מנהלתית למנהלת מחלקת חינוך ברשות המקומית.

#### **היקף משרה:**

משתנה, מתאים גם לסטודנטים המבקשים לעבוד במשרה חלקית.

#### **תיאור התפקיד:**

לאפשר את השתלבותו המיטבית של התלמיד בכל הסביבות החינוכיות בהיבט הלימודי, הפיזי, הרגשי, החברתי וההתנהגותי ואת התקדמותו לתפקוד עצמאי ואוטונומי ככל האפשר ולסייע בתחומים שבהם אינו יכול לתפקד באופן עצמאי, תוך שמירה על רציפות הקשר המקצועי מורה - תומכת חינוך-תלמיד-הורה. עבודת תומכת החינוך תתבצע בהתאם לתוכנית שנקבעה לתלמיד על ידי הצוות הרב-מקצועי העובד עמו, בשיתוף התלמיד והוריו

#### **תחומי אחריות:**

- מתן עזרה פיזית לתלמיד בהתאם לצרכיו
- תיווך פדגוגי לתלמיד
- מלווה לצורך מתן סיוע לטובת טיפול פולשני והשגחה.
- בכל מקרה מתן שעות סיוע הוא רק בשל צורך פדגוגי
- עדכון והחלפת מידע רלוונטי עם הגורמים החינוכיים

### **פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, הנגזרים מתחומי האחריות:**

#### **1. מתן עזרה פיזית לתלמיד בהתאם לצרכיו**

- דאגה לניקיונו האישי של התלמיד, לניקיון סביבתו ולרווחתו של התלמיד.
- סיוע במקרה של קושי בניידות והגשת עזרה בפעולות יומיומיות.
- השגחה על התלמיד בעת פעילות בחצר, בכיתה ובפעילויות המתקיימות מחוץ לכותלי בית הספר, על פי הנחיות הנהלת בית הספר וצרכי התלמיד.
- ליווי התלמיד לטיפולים מקצועיים שונים בבית הספר ומחוץ לכותלי בית הספר, במסגרת שעות הלימודים.
- סיוע למטפלים ולמורים המקצועיים במהלך הטיפול בתלמידים, על פי הנחיותיהם.
- השתתפות בכלל הפעילויות המתבצעות במסגרת החינוכית לרבות פעילויות חברתיות.

#### **2. תיווך פדגוגי לתלמיד**

#### **נתוני המשרה**

- ליווי התלמיד ומעקב אחר מילוי מטלותיו בכיתה.
- הנגשת התמיכה הנדרשת לתלמיד לטובת השתתפותו בתוכנית הלימודים ובפעילות החברתית, וכן למימוש בחירה, ביטוי עצמי, העברת רצונות והעברת מסרים.
- סיוע בהקניית מיומנויות לתלמיד.
- מילוי המשימות הניתנות במסגרת התוכנית האישית (תח"י).

### **3. עדכון והחלפת מידע רלוונטי עם הגורמים החינוכיים**

- עדכון המחנכת והצוות הפדגוגי אודות תפקודו של התלמיד בשגרה ובאירועים חריגים.
- השתתפות בישיבות תקופתיות עם הצוות הפדגוגי ועם הפיקוח וההדרכה בחנ"מ לקבלת הנחיות ומסירת מידע שוטף אודות התלמיד בהתאם לתוכנית האישית (תח"י).

#### **מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:**

- עבודת תומכת החינוך מתבצעת לאורך השנה לרבות במהלך קייטנות המפוקחות ע"י משרד החינוך ובאישורו.
- טיפול פיזי בתלמידים.
- שותפות פעילה עם הצוות הרב מקצועי העובר עם התלמיד.



המועצה המקומית כפר שמריהו  
משאבי אנוש

**תנאים מקדימים למינוי ידע והשכלה:**

השכלה: 12 שנות לימוד.

הכשרה והתפתחות מקצועית תעשה כמפורט בהסכם הקיבוצי מיום 8/8/2023

**קורסים והכשרות מקצועיות:**

חלה חובה על תומכת החינוך לסיים קורס עזרה ראשונה ובנוסף גם קורס הכשרת בטיחות לא יאוחר מסיום שנת הלימודים של אותה שנה בה החלה את תפקידה.

**רישום פלילי:**

היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, תשס"א. 2001-  
היעדר הרשעה של אלימות קטין וחסר ישע.

להגשת מועמדות למשרה יש לשלוח קו"ח לכתובת [hr@kfar.org.il](mailto:hr@kfar.org.il)

\*\*\*הבהרה מגדרית: המכרז נכתב בלשון נקבה, אך מופנה לנשים וגברים כאחד.